

**SOLICITUD PARA PARTICIPAR COMO TRABAJADOR EN EL PLAN DE EMPLEO
PARA PERSONAS DESEMPLEADAS Y EN SITUACIÓN DE EXCLUSIÓN**

DATOS DEL SOLICITANTE:

NOMBRE Y APELLIDOS			
D.N.I./N.I.E.		EDAD	
ESTADO CIVIL		MINUSVALÍA %	
NÚM. MIEMBROS UNIDAD FAMILIAR			
DOMICILIO			
TELÉFONO		E-MAIL	

COMPROMISOS:

1. El solicitante declara que reúne todos los requisitos establecidos en las Bases de Selección para participar en el Plan de Empleo promovido por el Ayuntamiento de Yebes, convocado por la Comunidad Autónoma de Castilla-La Mancha y cofinanciado por el Fondo Social Europeo, para la ejecución del Proyecto aprobado.
2. El solicitante acepta el procedimiento, requisitos y prioridades establecidos por la Comisión Local de Selección para la selección de beneficiarios del Plan de Empleo, que establecen las Bases de selección aprobadas por el Ayuntamiento de Yebes.
3. El solicitante se compromete a comunicar documentalmente las variaciones que se produzcan respecto a su situación personal y/o familiar, no pudiendo ser seleccionado mientras que no se actualicen dichos datos.
4. El solicitante autoriza expresamente al Ayuntamiento de Yebes, a solicitar a los Organismos e Instituciones Públicos competentes información sobre los datos del solicitante, para su comprobación, actualización, etc., que estime conveniente.
- 5.- El solicitante autoriza a que la Administración compruebe la veracidad de los datos aportados junto a la solicitud.

DOCUMENTACIÓN QUE SE ACOMPAÑA (marque con una X):

<input type="checkbox"/>	Fotocopia del DNI, NIE o, en su caso, pasaporte
<input type="checkbox"/>	Fotocopia de la tarjeta de demanda de empleo, con los períodos de inscripción de la demanda
<input type="checkbox"/>	Certificación de prestación de ingresos emitida por el SEPE. (Se solicita en el teléfono 949750979, o a través de la página web www.sepe.es/citaprevia).
<input type="checkbox"/>	Informe de vida laboral de los miembros de la unidad familiar mayores de 16 años. (Se solicita en el teléfono nº 901502050, o a través de la página web www.seg-social.es)
<input type="checkbox"/>	Fotocopia del Libro de Familia
<input type="checkbox"/>	Carta de presentación facilitada por la oficina de empleo, si la posee.

